



# Bilag 1 - Oppdragsgivers spesifikasjon



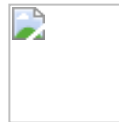
BERGEN  
KOMMUNE



---

## Table of contents

- 1 Avtalen gjelder
- 2 Nærmere beskrivelse av leveransen
- 3 Absolutte krav



# 1 Avtalen gjelder

Bergen kommune skal utvide og oppgradere ladeanleggene for elbil i fem beboerparkeringer i Bergen sentrum: Birkebeiner beboergarasje (Nye Sandviksveien), Møhlenpris P-hus (Thormøhlens gate 35), Nordnes beboerparkering (Nordnesgaten 46), Professor Dahls gate 32 og Engen beboerparkering (Baneveien 22). Anleggene har til sammen 407 parkeringsplasser, hvorav 105 har lader i dag.

## 2 Nærmere beskrivelse av leveransen

Hensikten er å (1) etablere tilstrekkelig strømtilførsel, egne målepunkt og nye fordelinger for lading, (2) legge ladelinjer og flatkabel fram til samtlige parkeringsplasser, (3) levere og montere nye ladere for beboere på venteliste (76 stk. samlet), og (4) sette hele anlegget i drift mot Bymiljøetatens driftsportal CURRENT. Resterende plasser skal ha flatkabel og tilkoblingspunkt slik at ladere kan monteres senere.

Se følgende funksjonsbeskrivelser for ytterligere informasjon:

- *Bilag 1A - Funksjonsbeskrivelse felles del*
- *Bilag 1B - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Birkebeiner*
- *Bilag 1C - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Engen*
- *Bilag 1D - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Møhlenpris*
- *Bilag 1E - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Nordnes*
- *Bilag 1F - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Professor Dalhs gate*
- *Bilag 4A - Prisskjema*

## 3 Absolutte krav

### 1 Oppdragsgivers funksjonsbeskrivelser (Response required)

Entreprenør har lest og akseptert alle krav og føringer som fremgår av oppdragsgivers prisskjema og funksjonsbeskrivelser med ev. vedlegg;

- *Bilag 1A - Funksjonsbeskrivelse felles del*
- *Bilag 1B - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Birkebeiner*
- *Bilag 1C - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Engen*
- *Bilag 1D - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Møhlenpris*
- *Bilag 1E - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Nordnes*
- *Bilag 1F - Funksjonsbeskrivelse ladeanlegg Professor Dalhs gate*
- *Bilag 1G - SHA-plan*
- *Bilag 4A - Prisskjema*

### 2 Fremdriftsplan, jf. punkt 1.12 i Bilag 1A - Funksjonsbeskrivelse Fellesdel (Response required)

Totalentreprenør skal levere framdriftsplan pr. anlegg med tilbudet, som viser detaljprosjektering,



bestilling av tavler og utstyr (godkjenning av byggherre før bestilling), leveringstider, oppstart pr. anlegg, utkoblinger, idriftsettelse mot portaler, test, overtakelse og FDV. Følgende bindinger gjelder:

- Nordnes: BKKs anleggsbidragsavtale (27.08.2026) forutsetter at BKK kan starte innen 12 måneder og avslutte innen 18 måneder fra signert aksept. BKKs graving og kabellegging skal inn i totalentreprenørens plan, og BKKs arbeidsplanlegger innkalles til byggemøter.
- Birkebeiner: BKKs arbeid i nettstasjon NS2422 planlegges sammen med BKK; ny fordeling skal være montert før BKKs kabel tilkobles.
- Engen: BKK oppgraderer tilførselen til gateskap KS50648. Ny tilførsel til ny hovedfordeling settes ikke i drift før BKKs oppgradering er ferdig, og omleggingen fra to til én tilførsel gjennomføres i én samlet utkobling. Byggherre betaler anleggsbidraget direkte til BKK.
- Anleggene kan gjennomføres i den rekkefølge totalentreprenør finner hensiktsmessig, men byggherre vil kunne kreve at anlegg med høyest prioritet ferdigstilles først.

#### Dokumentasjonskrav:

En framdriftsplan pr. anlegg som ivaretar dette kravet. Fremdriftsplan kan leveres i enten Word, Excel og/eller PDF-format.

### **3 Lov, forskrifter, og normer (Response required)**

Alt arbeid som gjennomføres i kontraktperioden skal være i samsvar med gjeldende lover, forskrifter og normer.

Som generelle kontraktsbestemmelser gjelder NS8406 Forenklet norsk bygge- og anleggskontrakt med de presiseringer og endringer som er angitt i avtaledokumentet.

### **4 Retningslinjer og krav (Response required)**

Bergen kommune, Etat for bygg og eiendom, har utarbeidet en dokumentserie med «Retningslinjer og krav» som angir kommunens krav og føringer for blant annet dokumentasjon og gjennomføring av bygge- og rehabiliteringsprosjekter.

Leverandøren plikter å gjøre seg kjent med og etterleve de deler av dokumentserien som er relevante for kontraktens arbeider og leveranser.

Gjeldende dokumentserie er tilgjengelig på Bergen kommunes nettsider:

Bergen kommunes «Standardkrav til leverandører i byggeprosjekter»:

<https://www.bergen.kommune.no/innbyggerhjelpen/naring-avgifter-og-anskaffelser/anskaffelser/leverandorkrav/standardkrav-til-leverandorer-i-byggeprosjekter>

Det skal legges til grunn siste gjeldende versjon av de relevante dokumentene ved tilbudsfristen, med mindre annet fremgår av kontraktsdokumentene.

Leverandøren skal bekrefte at «Standardkrav til leverandører i byggeprosjekter» er gjennomgått, og at leverandøren vil etterleve relevante krav og føringer gjennom hele kontraktperioden.

### **5 Rent tørt bygg (Response required)**

Det skal ryddes og holdes rent i anlegget, under og etter arbeider.

Entreprenør skal utføre arbeidet etter renttørt-bygg prinsippet, jf. «Rent Tørt Bygg – forebyggende helsevern i bygninger», siste utgave (Rådgivende ingeniørers forening) og Byggforskserien



(SINTEF), Byggdetalj 501.107 «Ren, tørr og ryddig byggeprosess» og 501.108 «Renhold i byggeperioden».

## 6 Sikringsarbeid (Response required)

Sikringsarbeid skal være utført slik at det ikke kan forvolde skade.

## 7 Krav til prisskjema (Response required)

Bilag 4A - Prisskjema skal fylles ut i henhold til instruks i prisskjemaet og leveres sammen med tilbudet. Total evalueringssum (celle D18 i arkfane "Sammendrag") skal føres over i Mercell.

Påslagsprosenten på materiell skal omfatte frakt, evt. toll og andre direkte kostnader. Innkjøpspriser på materiell skal dokumenteres på forespørsel.

Alle skal-krav i arkfane "Kravmatrise" skal besvares med JA/NEI, samt tilbyders kommentar og dokumentasjonsreferanse. Datablad for tilbudt lader skal vedlegges.

### Dokumentasjonskrav:

Utfylt Bilag 4A - Prisskjema lastes opp sammen med tilbudet.